

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome

NASR EMAN

Indirizzo

VIColo CALDERINI 1

Telefono

3737529300

Fax

E-mail

nasr.eman01@gmail.com

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

04-04-1996

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

DAL 2010 ~~2010-2015~~

LICEO SCIENTIFICO STATALE "GALILEO GALILEI" (2010-2015)

~~ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA - FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA~~

MATERIE SCIENTIFICHE

DIPLOMA DI LICEO SCIENTIFICO (VOTAZIONE 80/100)

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA~~FRANCESE~~ INGLESE

• Capacità di lettura

~~FRANCESE~~ LIVELLO SCOLASTICO

• Capacità di scrittura

~~FRANCESE~~ LIVELLO SCOLASTICO

• Capacità di espressione orale

~~FRANCESE~~ LIVELLO SCOLASTICO**CAPACITÀ E COMPETENZE****RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

L'ESPERIENZA MATURATA NEL CORSO DI LAUREA DI ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA HA AMPLIATO LE MIE CAPACITÀ RELAZIONALI E HA PERMESSO DI MATURARE INTERESSANTI ESPERIENZE NEL LAVORO ORGANIZZATO SU GRUPPI DI STUDIO.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE COMPETENZE NEL PROGETTO INERENTI I GRUPPI DI STUDIO

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

IN POSSESSO DI DISCRETE COMPETENZE INFORMATICHE DI PROGRAMMI PER SCRIVERE TESTI (WORD) E PREPARARE PRESENTAZIONI (POWER POINT). DISCRETA COMPETENZA NEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS. BUONA COMPETENZA NELL'UTILIZZO DI POSTA ELETTRONICA E INTERNET

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI TIPO B

ULTERIORI INFORMAZIONI

. cellulare --- e-mail